Anmeldebogen

(Erstanmeldung von Schüler:innen an einer öffentlichen Schule in der Stadtgemeinde Bremen z.B. Einschulung, Zuzug)

Die unter 1. und 2. erhobenen Daten sind für die Anmeldung an der Schule und für die Wahrnehmung der Aufgaben der Schule erforderlich und werden von der Senatorin für Kinder und Bildung, Rembertiring 8 – 12, 28195 Bremen, auf gesetzlicher Grundlage gem. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. e) EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i.V.m. § 2 Abs. 1 S. 2 Bremisches Schuldatenschutzgesetz (BremSchulDSG) erhoben.

1. Schüler:in

Vor- und Nachname	Geburtsdatum
Anschrift (Hauptwohnung)	Geburtsort
Geschlecht ☐ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐ ohne Eintrag	
Telefon Notfall-Telefon (freiwillige Angabe)	Staatsangehörigkeit
Muttersprache ☐ Deutsch ☐ Türkisch ☐ Kurdisch ☐ Russisch ☐ Polnisch ☐ Englisch ☐ Französisch ☐ Spanisch ☐ andere _____	
Welche Sprache wird zusätzlich zur deutschen Sprache im häuslichen Umfeld gesprochen?	
Von der Schule zu beachtende Vorsichtsmaßnahmen auf Grund gesundheitlicher Auffälligkeiten oder Behinderungen	

2. Erziehungsberechtigte

Vor- und Nachname	Adresse / Telefon (falls von oben abweichend)
Vor- und Nachname	E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)
Vor- und Nachname des Vormundes/der Pflegeperson	

3. Freiwillige Angaben

Die nachfolgend in den Punkten 3.1 – 3.7 genannten Daten sind für die Wahrnehmung der Aufgaben der Schule erforderlich (§ 2 Abs. 1 BremSchulDSG), dürfen von ihr jedoch nur mit Einwilligung der Erziehungsberechtigten erhoben werden (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a) DSGVO i.V.m. § 2 Abs. 3 BremSchulDSG). Ich bin/Wir sind von der Schule über die Gründe für die Datenerhebung und die mögliche Weitergabe der Daten informiert worden. Eine Ablehnung meinerseits/unsererseits hat keinen Einfluss auf das Aufnahmeverfahren in die Schule.

Weiter auf Seite 2

Ich habe/Wir haben das Merkblatt „Informationen gem. Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung über datenschutzrechtliche Bestimmungen" erhalten und zur Kenntnis genommen.
Mir ist bekannt/Uns ist bekannt, dass die folgenden Angaben verweigert und die erteilten Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden können. Ich bin/Wir sind auf die möglichen Rechtsfolgen hingewiesen worden.
Ich erkläre mich/Wir erklären uns mit der Verarbeitung der folgenden Daten durch die aufnehmende Schule einverstanden und mache/machen die folgenden Angaben:

3.1 Kindergarten

☐ Mein Kind/Unser Kind hat einen Kindergarten besucht

Name des Kindergartens ☐

☐ Im letzten Kindergartenjahr vor dem Schulbesuch

☐ Um den Übergang vom Kindergarten in die Schule pädagogisch zu gestalten, habe ich/haben wir gegenüber dem o.g. Kindergarten mein/unser schriftliches Einverständnis erteilt, dass im Rahmen einer Zusammenarbeit zwischen Kita und Grundschule Lehrer:innen, Erzieher:innen, Kita- und Schulleitung sich im Hinblick auf die Einschulung meines/unseres Kindes beraten. Dazu gehört auch, dass die Lehrer:innen unser Kind in der Einrichtung beobachten, diese Beobachtungen dokumentieren und sich hierüber mit den Erzieher:innen, der Kita- und Schulleitung austauschen. Die Erzieher:innen können auch die Bildungsdokumentation unseres Kindes, soweit sie für die Einschulung von Bedeutung ist, an die Schule weitergeben.

☐ Mein Kind/Unser Kind hat ***keinen*** Kindergarten besucht

3.2 Hort

☐ Mein Kind/Unser Kind wird voraussichtlich nach der Einschulung regelmäßig einen Hort besuchen.

☐ Mein Kind/Unser Kind wird voraussichtlich ***keinen*** Hort besuchen.

3.3 Krankenkasse

☐

☐ Im Falle eines Schulunfalls darf die Schule diese Angabe an den behandelnden Arzt bzw. an das Krankenhaus und zum Zweck der Schadensregulierung an die Unfallkasse Freie Hansestadt Bremen weitergeben.

3.4 Elternsprecher

Ich willige/Wir willigen ein, dass den Klassenelternsprecher:innen der Klasse meines/unseres Kindes mein Name/unser Name mit der Anschrift und den unter Ziffer 1 bzw. Ziffer 2 aufgeführten Telefonnummern bekannt gegeben werden.

☐ ja
☐ nein

3.5 Fotos, Videos, Zeichnungen, Texte

Die besonderen Hinweise zur Veröffentlichung von Fotos, Videos, Zeichnungen und Texten im Merkblatt habe ich gelesen und verstanden.

3.6 Einwilligungserklärung zur Verwendung und Veröffentlichung von Personenabbildungen, Zeichnungen und Texten von Schülerinnen und Schülern

Bei der Veröffentlichung von Fotos und Videos für Publikationen der Schule (Schuljahrbuch, Schulflyer, Broschüren, Präsentationen sowie für die Homepage der Schule) sowie für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit ist Ihre individuelle Einwilligung erforderlich.

Weiter auf Seite 3

Hierbei wird wegen der unterschiedlichen Reichweite zwischen schulinternen und schulexternen Veröffentlichungen unterschieden.

Schulinterne Veröffentlichung
(in den Räumlichkeiten der Schule, im Elternkreis, etc.):

Ich willige/Wir willigen ein, dass während des Besuchs der Schule Fotos, Videos, Zeichnungen und Texte meines /unseres Kindes im Rahmen der Darstellung der schulischen Arbeit und Aktivitäten schulintern veröffentlicht werden dürfen:

	ja	nein
Fotos / Videos	☐	☐
Videos	☐	☐
Zeichnungen	☐	☐
Texte	☐	☐

Schulexterne Veröffentlichung
(auf der Schule-Homepage oder in Presseerzeugnissen der Schule):

Ich willige/Wir willigen ein, dass während des Besuchs der Schule Daten meines/unseres Kindes (Texte, Zeichnungen, Fotos, Videos, etc.) im Rahmen der Darstellung der schulischen Arbeit und Aktivitäten schulextern (auf der Schule-Homepage oder in Presseerzeugnissen der Schule) veröffentlicht werden dürfen:

	ja	nein
Fotos / Videos	☐	☐
Videos	☐	☐
Zeichnungen	☐	☐
Texte	☐	☐

Mir/Uns ist bekannt, dass die vorstehenden Einwilligungen von mir/uns verweigert und mit Wirkung für die Zukunft jederzeit ganz oder teilweise widerrufen werden kann.
Dies hat zur Folge, dass die Daten meines Kindes/unseres Kindes (Texte, Zeichnungen, Fotos, Videos, etc.) nicht mehr schulintern oder schulextern veröffentlicht werden.

3.7 Ausstellung eines Bibliotheksausweises (BIB-Card)

☐ Ich stimme/Wir stimmen zu.
☐ Ich stimme/Wir stimmen nicht zu, dass die Daten meines Kindes bzw. von mir an die Stadtbibliothek Bremen zur Ausstellung eines kostenlosen Bibliotheksausweises auf elektronischem Weg übermittelt werden.

4. Information zur Datenverarbeitung

Wir übermitteln Ihre Daten nur an Dritte, sofern eine datenschutzrechtliche Übermittlungsbefugnis vorliegt. Ihre Daten können von uns zudem an externe Dienstleister (z. B. IT-Dienstleister, Unternehmen, die Daten vernichten oder archivieren, Druckdienstleister) weitergegeben werden, welche uns bei der Datenverarbeitung im Rahmen einer Auftragsverarbeitung streng weisungsgebunden unterstützen.
Eine Datenverarbeitung außerhalb der EU findet grundsätzlich nicht statt. Sofern dies im Einzelfall doch der Fall sein sollte, informieren wir Sie hierüber im Rahmen der konkreten Erhebung.
Wir löschen Ihre Daten, wenn diese nicht mehr erforderlich sind oder die Grundlage für die Rechtmäßigkeit der Speicherung aus anderen Gründen entfällt und keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen einer Löschung entgegenstehen.

_____ Datum	_____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten *) / *) Ich bin bevollmächtigt diese Einverständniserklärung im Namen der weiteren sorgeberechtigten Person: (Vor- und Nachname) _____ zu unterzeichnen.